



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №40» г. МАХАЧКАЛЫ**

г. Махачкала, пр. Акушинского, 86, ИНН 0560034683 [ege200640@yandex.ru](mailto:ege200640@yandex.ru) т. 60-04-33

---

№ \_\_\_\_\_

«01» сентября 2021г.

**ПРИКАЗ № 80/2 - П**

**по МБОУ «СОШ № 40»**

**«О противодействии коррупции в СОШ № 40»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью создания и внедрения организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «СОШ № 40»

**Приказываю:**

**1. Сотрудникам гимназии:**

Не допускать коррупционных действий, фактов вымогательства, взяточничества и других действий по изъятию и сбору денежных средств у родителей и учащихся на различные нужды класса и школы.

Не рекомендовать родителям и учащимся платного репетиторства и не осуществлять этого вида деятельности не имея на то нормативной документации.

**2. Зам. директора по ВР Абакаровой У. Х.:**

Обновить план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся МБОУ «СОШ № 40» на 2021-2022 учебный год.

Обеспечить информирование граждан об их правах на получение бесплатного образования, о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования путем размещения в школе информационного стенда.

Ознакомить сотрудников школы с нормативно-правовыми актами по противодействию коррупции.

Держать на постоянном контроле своевременность рассмотрения обращения граждан по вопросам проявления коррупции.

Организовать взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти (милиция, прокуратура, суд и др.) в форме встреч, круглых столов, открытых лекций и др. для учащихся, родителей обучающихся и сотрудников школы.

Взять под особый контроль практику привлечения добровольных пожертвований родителей учащихся школы. Пожертвования – дарения школе, оформлять с учетом нормативных актов, определяющих порядок ведения кассовых операции (обязательное оформление приходного ордера, или перечисления на лицевой счет).

**3.Зам.директора по УВР Азизовой Б.Ш, Чумчаловой С.А,Казиевой Н.Б.**

Обеспечить соблюдение прав обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.

Активизировать работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

Обеспечить соблюдение мер информационной безопасности и законности при проведении государственной итоговой аттестации.

**4.Зам. директора по ИКТ Майсумовой Н.А.** регулярно размещать на сайте школы информационно-аналитические материалы о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в школе на 2021-2022 учебный год.

**5.**Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ «СОШ № 40»**



**Ольмесов Р.Н.**

