

**ПРИНЯТО**

Решением  
Педагогического совета  
МБОУ «СОШ №40»  
Протокол №7  
от 14.06.2024г.

**УТВЕРЖДЕНО**



**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель начальника МКУ  
«Управление образования»  
города Махачкалы



**Программа развития  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №40»  
г. Махачкалы  
на 2024 – 2029 годы**

2024г.

## Содержание

I. Пояснительная записка.....	3
1.1. Паспорт программы развития МБОУ СОШ №40г.Махачкалы.....	3
1.2. Информационная карта МБОУ «СОШ №40».....	5
1.3. Сведения об учащихся.....	6
1.4. Сведения о педагогах.....	6
II. Анализ работы школы за 2020-2021 учебный год.....	7
III. Аналитическое и прогностическое обоснование проекта перспективного развития школы.....	21
3.1. Основная идея, цель и задачи Программы развития.....	21
3.2. Концепция развития.....	22
3.3. Стратегия и тактика развития школы (этапы реализации Программы развития).....	24
IV. Ожидаемые результаты реализации Программы.....	46
V. Ресурсное обеспечение программы.....	47
VI. Организационная структура управления реализацией Программы .....	48
VII. Система организации контроля за реализацией Программы.....	48
Литература.....	5

**Программа  
развития МБОУ СОШ №40г.Махачкалы  
на 2022 – 2027 годы**

**«Школа как носитель нравственного, физического и умственного развития  
личности»**

**Пояснительная записка**

**Паспорт программы развития МБОУ СОШ №40г.Махачкалы**

Наименование Программы	«Школа как носитель нравственного, физического и умственного развития личности» (далее – «Программа»)
Кем принята Программа	Педагогическим советом, протокол заседания №1 от 31.09.2021 г.
Заказчик Программы	Управление образования г. Махачкалы, родители,
Разработчики Программы	Администрация школы: Ольмесов Р.Н. – директор школы; Заместители директора по УВР - Азизова Б.Ш., Чумчалова С.А., Шейхова Н.Б.; Эминова М.А. – заместитель директора по НМР; Абакарова У.Х. – заместитель директора по ВР; Майсумова Н.А.– заместитель директора по ИКТ; Качалов Б.М.– заместитель директора по АХЧ.
Исполнители и соисполнители Программы	Педагоги, обучающиеся, родители (законные представители), персонал школы, социальные партнеры, заинтересованные учреждения и ведомства.  По каждому из проектов созданы проблемные творческие группы, ответственные за их реализацию.
Основание для разработки Программы	1.Конвенция «О правах ребёнка»; 2.Закон РФ «Об образовании»; 3.Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая, подраздел 2, глава 3 «Граждане» (физические лица); 4.Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; 5.Национальный проект «Образование»; 6.Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина РФ ФГОС - II ОО; 7.Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования»; 8.Образовательная инициатива «Наша новая школа»; 9.Устав школы.
Цель Программы	Создание оптимальной модели общеобразовательной школы, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, выявление и создание условий для развития и поддержки одаренных и талантливых детей, формирование ключевых компетентностей, профессионального самоопределения, сохранению и

	укреплению здоровья школьников путем обновления структуры и содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить порядок освоения продуктивных педагогических технологий на каждой ступени образования на основе диагностики социального заказа (анкетирования родителей), возможностей и потребностей педагогов, социально- психологической готовности учащихся к освоению новых программ и технологий.</li> <li>2. Сформировать пакет диагностических методик для проведения мониторинга основных показателей процессов обучения, воспитания, управления в школе.</li> <li>3. Разработать систему обеспечения качества образовательных услуг.</li> <li>4. Определить пути эффективности управления учебно-воспитательным процессом в школе.</li> <li>5. Совершенствовать экономические механизмы в сфере образования, укреплять материально-техническую базу школы для эффективной реализации проекта.</li> <li>6. Создать систему профориентации через урочную и внеурочную деятельность.</li> <li>7. Разработать модель психолого-педагогического сопровождения одаренных детей.</li> <li>8. Формировать ключевые компетентности.</li> </ol>
Сроки и этапы реализации Программы	<p>1 этап: 2022год — 2023 год – планово-прогностический (направлен на определение дальнейших путей развития школы в условиях реализации приоритетного национального проекта «Образование» и инициативы Президента «Наша новая школа»)</p> <p>2 этап: 2023 год — 2025 год – практический, основной (направлен на осуществление перехода образовательного учреждения в новое качественное состояние с учетом изменяющейся образовательной среды)</p> <p>3 этап: 2023год — 2027 год – итоговый (предполагает анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития школы)</p>
Источники финансирования Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бюджетное финансирование</li> <li>2. Внебюджетное финансирование</li> <li>3. Спонсорская помощь, гранты</li> </ol>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Формирование единой образовательной среды школы, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательного процесса;</li> <li>2.Достижение заданного качества образования, повышение конкурентоспособности выпускников школы на рынке труда;</li> <li>3.Рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса;</li> <li>4.Повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникационных;</li> <li>5.Создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса имиджа школы, подтвержденного результатами</li> </ol>

	<p>социологических исследований;</p> <p>6.Повышение эффективности деятельности органов государственно-общественного управления;</p> <p>7.Сохранение здоровья и обеспечение безопасности участников образовательного здоровья;</p> <p>8.Расширение социального партнерства;</p> <p>9.Развитие новых качеств образовательной среды: мобильности, демократичности, гибкости, технологичности;</p> <p>10.Создание условий для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования;</p> <p><b>Реализация программ:</b></p> <p>1.Обновление содержания и технологий образования в свете нравственного, физического и умственного развития личности;</p> <p>2.Надежды нашей школы;</p> <p>3.Валеологизация пространства школы;</p> <p>4.Педагог-профессионал;</p> <p>5.Партнерство;</p> <p>6.Информатизация;</p> <p>7.Профориентация;</p> <p>8.Одаренные дети;</p> <p>9.Педагогика успеха;</p> <p>10.Современная инфраструктура школы.</p>
Управление и контроль за выполнением программы	<p>Управление Программой осуществляет директор школы через своих заместителей по УВР, ВР, НМР, ИКТ.</p> <p>Контроль за исполнением Программы осуществляет Совет школы, Координационный Совет программы, общественность.</p>
Порядок мониторинга хода и результатов реализации Проекта.	<p>1. Внутренний мониторинг проводит социально-психологическая служба, администрация.</p> <p>2.Результаты обсуждаются один раз в год.</p> <p>3. Проект реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями.</p> <p>4.Подготовка ежегодного публичного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации проекта развития</p>

## Информационная карта МБОУ «СОШ №40»

### Название учреждения (по Уставу):

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №40» г. Махачкалы.

**Тип учреждения:** Общеобразовательное учреждение

**Вид учреждения:** Средняя общеобразовательная школа

**Организационно-правовая форма:** Муниципальное бюджетное учреждение.

**Учредитель:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Махачкалы, улица Танкаева, 63

**Год основания:** 1969 г.

**Юридический адрес:** 367014, РД, г. Махачкала, ул. Даганова, 19б.

**Телефон (с обязательным указанием кода):** 7 (8722) 60-04-33

**e-mail:** school\_40\_mchk@mail.ru

**Адрес сайта в интернете:** <https://sh40-maxachkala-r82.gosweb.gosuslugi.ru/>

**Свидетельство о регистрации (номер, дата выдачи, кем выдано):** № 1070560001852 от 5 декабря 2008 г. Инспекцией Федеральной налоговой службы России по Кировскому району г.Махачкалы.

**Лицензия (дата выдачи, №, кем выдана):** от 20 июня 2012г. №6261, серия 05Л01 №0000349

**Аккредитация (дата выдачи, № кем выдана):** от 17 мая 2017г. №6603, серия 05А01 №0001545 Министерством образования и науки РД.

**Экономические и социальные условия территории нахождения:** МБОУ «СОШ №40» расположена в городе Махачкала республики Дагестан. Муниципальное общеобразовательное учреждение школа №40» города Махачкалы, являющаяся главным звеном образования и предоставляет возможность всем детям, достигшим школьного возраста, реализовать гарантированное государством право на получение бесплатного общего образования в пределах государственных образовательных стандартов.

**В своей деятельности МБОУ «СОШ №40» руководствуется:**

1. Конституцией Российской Федерации;
2. законом Российской Федерации «Об образовании», принимаемые в соответствии с ним другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
3. «Типовым положением об общеобразовательном учреждении»;
4. Законами и иными нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации в области образования;
5. правовыми актами органов местного самоуправления, договором между школой и Учредителем,
6. Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №40»;
7. локальными актами.
8. Закон Республики Дагестан «Об образовании в Республике Дагестан» от 16 июня 2014г. №48;
9. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г. (далее - ФГОС начального общего образования) II-IV классы;

10. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования” (I классы);

11. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС основного общего образования) (для V-VIII классов образовательных организаций) VI-IX классы;

12. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования” (V – классы);

13. Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (ред. от 11.12.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480) (далее - ФГОС среднего общего образования) (для X-XI (XII) классов образовательных организаций);

14. Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 « О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования науки РФ от 17 мая 2012г. №413;

15. Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

16. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

17. Приказ Министерства просвещения РФ от 20 мая 2020 г. № 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность" (с изменениями и дополнениями);

18. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.12.2020 № 766 "О внесении изменений в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную

деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 г. № 254";

19.Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников"

20.Перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 № 699;

21.Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

22.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2 [СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и \(или\) безвредности для человека факторов среды обитания»](#);

23.Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

24.Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;

25. Учебный план МБОУ «СОШ №40» на 2021-2022 и 2022-2023 учебный годы;

26.Планом воспитательной работы на 2021-2022 и 2022-2023 учебный годы;

27.Календарным учебным графиком МБОУ «СОШ №40».

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ОО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Информация об организации учебного процесса:

## Режим образовательной деятельности:

### Продолжительность учебного года:

1. I класс – 33 учебные недели;
2. II-IV классы – не менее 35 учебных недель;
3. V-IX классы – не менее 35 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в IX классах);
4. X-XI классы – не менее 35 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в XI классах).

Продолжительность уроков -45 мин. (1классы -35 мин. в I четверти), 5-дневная учебная неделя на уровне НОО, 6-дневная учебная неделя на уровне ООО и СОО. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

### Периоды учебных занятий и каникул:

Учебный год начинается **1 сентября** и заканчивается:

II - VIII, X классах – **31 мая**.

I, IX, XI классах – **25 мая**.

Для обучающихся выпускных 9-х, 11-х классов учебный год длится до завершения итоговой аттестации и заканчивается в соответствии с расписанием ГИА, которое ежегодно утверждает федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

### Расписание звонков:

#### 1 смена

1 урок: 8<sup>00</sup> – 8<sup>45</sup>

2 урок: 8<sup>50</sup> – 9<sup>35</sup>

3 урок: 9<sup>40</sup> – 10<sup>25</sup>

4 урок: 10<sup>35</sup> – 11<sup>20</sup>

5 урок: 11<sup>25</sup> – 12<sup>10</sup>

6 урок: 12<sup>15</sup> – 13<sup>00</sup>

#### 2 смена

1 урок: 13<sup>15</sup> – 14<sup>00</sup>

2 урок: 14<sup>05</sup> – 14<sup>50</sup>

3 урок: 14<sup>55</sup> – 15<sup>40</sup>

4 урок: 15<sup>50</sup> – 16<sup>35</sup>

5 урок: 16<sup>40</sup> – 17<sup>25</sup>

6 урок: 17<sup>30</sup> – 18<sup>15</sup>

### Контингент школьников:

#### Общее число учащихся

На конец 2022 года – 1721, из них:

- ✓ на уровне НОО – 864;
- ✓ на уровне ООО – 784;
- ✓ на уровне СОО – 56.

### Индивидуальное обучение на дому

На индивидуальном обучении на дому на конец 2022 года находятся 31 учащийся (15 учащихся 1-4 классов, 15 учащихся 5-9 классов и 1 учащийся – 10-11 классов), из них обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющие заключения ПМПК - нет. Обучающихся, находящихся на семейном обучении – 6 человек, из них 3 учащихся 1-4 классов, 2 учащихся 5-9 классов и 1 учащийся – 10-11 классов.

**На каждого учащегося имеются следующие документы:**

- Заявление родителей (законных представителей);
- Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся;
- Медицинское заключение лечебных учреждений;
- Приказы по школе «Об организации индивидуального обучения на дому» (в которых указывается период обучения на дому, распределение часов индивидуального учебного плана между педагогами);
- Локальные акты, регламентирующие получения образования на дому;
- Индивидуальные учебные планы (с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и индивидуальных возможностей детей);
- Расписание учебных занятий (составленное заместителем директора по УВР, утвержденное директором.)
- Журналы индивидуального обучения на дому (на каждого обучающегося оформлен журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным директором образовательного учреждения, содержание пройденного материала, количество часов.

Занятия домашнего обучения проводились дома, согласно расписанию, составленному заместителем директора по УВР Чумчаловой С.А., согласованному с родителями и утвержденному директором МБОУ «СОШ №40» Ольмесовым Р.Н.

Обучающихся, находящихся на семейном обучении, проходят промежуточную и итоговую аттестацию согласно утвержденным графикам.

### **Особенности управления**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

#### Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной

	<p>деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательных услуг;</li> <li>– регламентации образовательных отношений;</li> <li>– разработки образовательных программ;</li> <li>– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>– координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

### **Структура административных органов школы**

Структура управления в школе построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал в интересах всех участников этого процесса.

В структуре управления выделяется 4 уровня управления:

**первый уровень** – Ольмесов Расул Нурамматович, директор школы.

**второй уровень:**

1. Заместитель директора по УВР (старшая школа) Азизова Б.Ш.
2. Заместитель директора по УВР (основная школа) Чумчалова С.А.
3. Заместитель директора по УВР (начальная школа) Шейхова Н.Б.
4. Заместитель директора по НМР Эминова М.А.
5. Заместитель директора по ВР Абакарова У.Х.
6. Заместитель директора по ИОП Майсумова Н.А.
7. Заместитель директора по АХЧ Качалов Б.М..
8. Главный бухгалтер Невматулина З.Ф.

**третий уровень** - методические объединения.

**четвертый уровень** - учащиеся, родители и учителя.

В структурных связях принципиальным является единство управления – соуправления – самоуправления.

В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения, избавляет от перекладывания ответственности с одного должностного лица на другого.

В основе принятия управленческих решений лежат результаты ВШК, в системе которого выделяются два направления:

**Учебно-воспитательный процесс:**

1. Контроль за выполнением программы всеобуча;
2. Контроль реализации требований ФГОС;
3. Контроль за состоянием преподавания учебных дисциплин, выполнением учебных программ и достижения государственного стандарта образования;
4. Контроль за реализацией права учащихся на получение образования;
5. Контроль за состоянием трудового воспитания и профориентации обучающихся;
6. Контроль качества знаний, умений и навыков учащихся;
7. Контроль за внеклассной работой по предметам;
8. Контроль за обеспечением условий сохранения и развития здоровья учащихся в образовательном процессе.

**Воспитательный процесс:**

1. Контроль воспитательного процесса

**Педагогические кадры:**

1. Контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов;
2. Контроль за работой методических объединений;
3. Контроль за выполнением решений педагогических и методических объединений;
4. Контроль за самообразованием учителей;
5. Контроль за состоянием методической работы;
6. Контроль за повышением квалификации учителей.

Управление педагогической системой, как и управление любой социальной системой есть прежде всего, процесс переработки информации, состоящий из трех основных этапов: сбор информации, ее переработка и выдача управленческого решения.

**Перечень действующих методобъединений.**

Количество методических объединений в ОУ- 9

Принципы формирования МО:

- предметности, согласно которому учителя и педагоги дополнительного образования объединяются в МО на основе содержания и методики преподавания родственных предметов;

- возрастных особенностей обучающихся (МО учителей начальных классов);

- идентичности деятельности (МО классных руководителей);

- проблемности, согласно которой в состав МО входят педагоги, решающие конкретные задачи развития образовательного учреждения (освоение современных образовательных технологий, реализация конкретного направления инновационной деятельности, освоение новых образовательных стандартов и др.)

ШМО учителей филологического цикла – руководитель

**Рабаданова С.С.**

ШМО учителей математического цикла - руководитель **Хидирова Э.М.**

ШМО учителей естественных наук – руководитель **Кадичуева С.Н.**

ШМО учителей общественного цикла – **Алиева З.А.**

ШМО учителей иностранных языков – руководитель **Абдуллаева З.Г.**

ШМО учителей ИЗО, музыки, изобразительного искусства, физической культуры, ОБЖ – руководитель **Абдуллаева П.Т.**

ШМО учителей начальных классов – руководитель **Ахмедова Л.М.**

ШМО учителей родного языка и литературы – руководитель **Абубакарова**

**П.А.**

ШМО классных руководителей – руководитель **Ильясова Э.Д.**

### Сведения об учащихся

Степень обучения	Количество учащихся	По параллелям
I степень		1-х кл. – 2-х кл. – 3-х кл. – 4-х кл. –
II степень		5-х кл. – 6-х кл. – 7-х кл. – 8-х кл. – 9-х кл. –
III степень		10-х кл. – 11-х кл. –

#### 1.4. Сведения о педагогах

Всего	Высшая категория	I категория	Соответствие
логопед	1	2	
вожатый		2	
психолог	1	3	
социальный педагог	1	1	

### **Аналитическое и прогностическое обоснование перспективного развития программы школы**

#### **Программы развития**

Программа развития школы соответствует приоритетным направлениям развития образовательной системы образования Российской Федерации на период до 2021 года. Аналитическое обоснование Программы развития школы основывается на результатах изучения исходного состояния образовательной системы школы, осуществлялся нами на основе внутренней (ученики, родители, педагоги школы) и внешней профессиональной экспертизы.

Анализ состояния внутренней и внешней среды школы позволил определить ее основные **конкурентные преимущества**:

- Достаточно высокий авторитет школы в окружающем социуме;
- Квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на достижение высоких результатов обучения и воспитания;
- Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, позволяющих обеспечить достойное образование и воспитание;
- Наличие органов государственно-общественное управления, достаточно развитая система ученического самоуправления;
- Сотрудничество с ДЮСШ, ДГПУ, ДИРО.

Конкурентные преимущества, необходимость решение целей и задач, стоящих перед современной школой активизируют потребность в разработке Программы развития школы.

Анализ состояния материальной и технической базы школы и все вышеизложенное позволяет сделать вывод о том, что школа имеет хорошие предпосылки создания социально-культурных и педагогических условий для развития и самореализации учащихся на качественно новом уровне. Также одной из главных задач перед школой стоит сохранение здоровья детей, создание школы – «Школы здоровья». Учитывая все большую востребованность применения и использования ИКТ как в учебном процессе, так и в работе администрации, одной из основных задач развития школы становится - участие педагогов школы в развитии системы дистанционного обучения детей с ОВЗ. Реализация Программы развития *«Школа как носитель нравственного, физического и умственного развития личности»* позволит повысить качество и доступность образования,

изменить воспитательную среду, создать условия для поддержки и развития творческих способностей, как школьников, так и учителей.

### **Основная идея, цель и задачи Программы развития**

**Основная идея программы развития** – обновление Школы, всех сторон её жизнедеятельности, ориентация на будущее с учетом достижений прошлого.

**Цель** – создание условий для развития школы как открытой инновационной образовательной системы, обладающей высокой конкурентоспособностью, способствующей формированию современных компетенций, обеспечивающей качественное и доступное образование.

#### **Задачи:**

1. Обновление содержания и технологий обучения в условиях внедрения ФГОС нового поколения
2. Обеспечение доступа к получению образования детей-инвалидов в начальной школе.
3. Повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникационных.
4. Создание общей среды для проявления, поддержки и развития творческих способностей каждого ребенка.
5. Формирование творчески работающего педагогического коллектива.
5. Сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса.
6. Усиление воспитательного потенциала школы через совершенствование методов и форм воспитательной работы.
7. Расширение государственно — общественной системы управления школой.
8. Развитие и совершенствование инфраструктуры школы.

#### **Приоритетные направления развития**

- Переход на новые образовательные стандарты третьего поколения;
- Развитие системы поддержки талантливых детей;
- Совершенствование учительского корпуса;
- Изменение школьной инфраструктуры;
- Сохранение и укрепление здоровья школьников;
- Расширение самостоятельности школы;
- Информатизация школы.

## Концепция развития

Концепция отражает новый этап в развитии школы. Традиционная школа должна становится образовательным учреждением нового типа – вариативная, открытая, устраняющая и «одинаковость» образования, и то же время, обеспечивающая освоение обучающимися общекультурного образовательного ядра, организующая обучение с учетом задатков, склонностей, способностей и интересов детей, достигнутого ими уровня развития и обученности. Школа ориентируется, с одной стороны, на учебные возможности обучающихся, их жизненные планы и родительские ожидания, а с другой стороны – на требования федеральных образовательных стандартов.

Сегодня существует острая потребность в таких образовательных учреждениях, которые способны бережно хранить нравственные ценности, выращивать в своих воспитанниках высокие духовные потребности. Вместе с тем общество нуждается в школе, которая может подготовить российского делового человека-умельца, отличающегося творчеством и предприимчивостью, который обладает крепкой духовной и физической силой, ответственностью за себя, за страну.

**Миссия школы:** создание условий для получения школьниками доступного и качественного образования, позволяющего успешно жить в быстро меняющемся мире, посредством индивидуализации образовательного процесса и внедрение новых образовательных технологий.

### Основные ценности:

- жизнь и здоровье всех субъектов образовательного процесса;
- индивидуальность, уникальность и самобытность всех субъектов образовательного процесса;
- школьный коллектив — команда единомышленников, стремящаяся к достижению успеха каждого члена коллектива в целом;
- совместная деятельность педагогов, социальных партнеров и родителей по обучению и воспитанию детей.

**Принципы:** научности, целостности, саморазвития, преемственности, культуросообразности, коммуникативности, природосообразности, единоначалия и демократичности, вариативности.

Методологической основой разработки Программы является теория социально-педагогического проектирования основных направлений развития школы, которая позволяет рассматривать школу как субъект своего развития, целостный организм, развивающийся во взаимодействии с постоянно изменяющейся внутренней и внешней средой.

В качестве **научно-методических оснований** разработки Программы выступают основополагающие идеи:

- 1.Философии образования,
- 2.Личностно-деятельностного подхода,
- 3.Педагогической инноватики в психолого-педагогической науке,
- 4.Концепции развития творческой и социальной одаренности личности.

### **Модель выпускника.**

Выпускник школы должен быть конкурентно способным человеком, который может адаптироваться к быстро меняющимся условиям в окружающей его среде. При этом для него значимы **общечеловеческие ценности**, такие как доброта, гуманизм, справедливость, сострадание по отношению к ближним. Необходимо построить такой образовательный процесс, при котором учащиеся будут чувствовать себя уверенными в собственных силах и смогут ориентироваться на различные достижения. При этом знания, умения и навыки учеников сопоставляются как с уровнем обязательных требований, так и с уровнем их предыдущих учебных результатов.

#### **Основу модели выпускника составляют:**

**гражданские качества** — знание своих прав и обязанностей; долг и ответственность перед семьей и школой; любовь к родному краю, Родине; активная гражданская позиция;

**нравственные качества** — воспитание национального самосознания; гуманизм; толерантность, самоуважение, уважение к старшим, порядочность, способность к самосовершенствованию;

**интеллектуальные качества** — эрудированность; умение применять знания в жизни, владение новыми информационными технологиями, творческий подход к делу,

самокритичность, критичность мышления, любознательность, способность к самообразованию;

**общая культура** — владение нормами морали и культурного поведения, знание общечеловеческих ценностей, культура общения, культура умственного труда, формирование ответственности за свое здоровье, привычки и потребности к занятию спортом и ведению ЗОЖ, сознание общественного долга.

#### **Стратегия и тактика развития школы.**

Стратегия развития школы определена в проектах, тактика развития представлена в конкретных мероприятиях.

#### **Этапы реализации Программы развития:**

**1 этап: планово-прогностический** (январь 2022 – январь 2023 гг.) – планируется исследование состояние проблем школы, связанных с реализацией Программы, введение продуктивных технологий, с целью реализации культурологического, антропологического и системного подходов, создание предпосылок, способствующих развитию инновационной деятельности, систематизация эмпирического материала, разработка образовательных проектов, обобщение результатов 1 этапа реализации Программы, внесение корректив, публикация статей, докладов.

**2 этап: практический, основной** (январь 2023- январь 2025 гг.) – планируется корректировка программы развития школы, выявление новых путей и механизмов ее реализации, разработка инновационных образовательных программ, их апробация, повышение квалификации педагогов, проведение локальных экспериментальных исследований по изучению эффективности использования современных технологий обучения, обобщение результатов 2 этапа реализации Программы внесение корректив публикация статей, докладов, выступление на конференциях.

**3 этап: итоговый** (январь 2025 – декабрь 2027 гг.) – планируется работа по расширению программ дополнительного образования обучению по индивидуальным учебным планам по формированию банка эмпирических данных, систематизации и обобщения полученных результатов, подготовка их к публикации, определение дальнейших перспектив развития школы, внедрению педагогического опыта по реализации инновационных образовательных программ. Обобщение результатов 3 этапа реализации Программы и их дальнейшее внедрение. Проведение мониторинга качества выполнения Программы. Публикация Публичного Отчета о реализации Программы. Фиксация созданных прецедентов образовательной практики и их закрепление в локальных нормативных актах школы.

## **Программа «Обновление содержания и технологий образования в свете нравственного, физического и умственного развития личности»**

**Цель программы:** обновление образовательных стандартов, изменение содержания и технологий обучения.

### **Задачи программы:**

- разработка учебно-методических комплексов с учетом индивидуальных особенностей школьников всех ступеней обучения;
- формирование системы мониторинга образовательного процесса и жизнедеятельности школы;
- развитие навыков сотрудничества, проектной и творческой деятельности;
- усиление метапредметных связей между образовательными областями;
- усиление практической направленности образования;

- осуществление профильного обучения, в том числе и путем организации занятий по индивидуальным учебным планам;

### Мероприятия по реализации программы

№	Мероприятия	ответственный	Сроки	Результат
1.	Анализ накопленного педагогического опыта в контексте заявленных преобразований и организация необходимой опытно-экспериментальной работы	Руководители ШМО	Постоянно	Проведение защит представленного опыта
2.	Разработка учебно-методических комплексов с учетом особенностей индивидуального обучения на старшей ступени обучения	Учителя - предметники	2022-2023 гг.	Учебно-методические комплексы
3.	Изучение учебной нагрузки учащихся с целью ее оптимизации и подготовки рекомендаций по преодолению учебных перегрузок	Зам. дир по УВР	2022г.	Методические рекомендации по преодолению учебных перегрузок
4.	Проведение постоянно действующих семинаров для учителей по учебно-методическому сопровождению проектной деятельности	Зам.директора по УВР, НМР	Постоянно	Повышение проектной культуры учителей
5.	Обобщение опыта использования в преподавании различных предметов материалов из Интернет	Зам.директора по УВР и информатизации	Постоянно	Повышение профессиональной компетентности учителей, повышение мотивации учебной деятельности учащихся
6.	Изучение проблемы мотивации учебной деятельности учащихся школы	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог, соц. педагог	2022-2023гг.	Разработка соответствующих методических рекомендаций
7.	Введение курсов, поддерживающих проектную и исследовательскую деятельность учащихся	Зам. директора по УВР, НМР	2022-2023гг.	Развитие у школьников исследовательской компетентности
8.	Разработка системы индикаторов	Зам. директора	2022-2023гг.	Формирование

	уровня обученности по различным предметам	по УВР		системы мониторинга образовательного процесса
9.	Оснащение библиотеки школы современной художественной и методической литературой	Директор школы	Постоянно	Наличие современных источников учебной информации на бумажных носителях
10.	Обеспечение учебных кабинетов современными средствами обучения (компьютерные проекторы, интерактивные доски, музыкальные центры, копиры и т.п.)	Директор школы, завхоз	Постоянно	Наличие современных ТСО, повышение мотивации учебной деятельности школьников
11.	Оснащение учебных кабинетов по физике, химии и биологии, а также мастерских, спортивного зала современным оборудованием	Директор школы, завхоз, учителя-предметники	2023-2025гг.	Наличие современных средств обучения, повышение мотивации учебной деятельности школьников
12.	Внедрение в практику работы педагогов различных предметов технологии развития критического мышления и технологии	Зам. директора по УВР, НМР, ИКТ	2022- 2025гг.	Обеспечение компетентностного подхода к обучению.
13.	Организация внеурочной деятельности	Директор школы	2022-2023гг.	Расширение спектра образовательных услуг школы
14.	Внедрение ФГОС нового поколения: <ul style="list-style-type: none"> <li>· курсовая подготовка педагогов ;</li> <li>· внедрение психолого-педагогических диагностик, обеспечивающих реализацию новых стандартов;</li> <li>· экспериментальное использование спектра личностно ориентированных методик обучения;</li> <li>· проведение семинаров и</li> </ul>	Директор школы, заместитель по УВР, НМР, психолог	2022-2023гг.	Расширение доступности качественного начального образования, общего образования

заседаний МО учителей школы по обсуждению опыта внедрения ФГОС			
--	--	--	--

### Прогнозируемые результаты реализации программы:

- расширению спектра образовательных услуг, предоставляемых населению;
- индивидуализация образовательных услуг;
- внедрению и реализации личностно ориентированного подхода к образовательной деятельности путем использования педагогами активных методик и современных образовательных технологий;
- наличие системы мониторинга и оценки образовательных достижений обучающихся.

### Программа «Школа как носитель нравственного, физического и умственного развития личности»

**Цель:** Создать систему работы по развитию интеллектуального потенциала, творческих способностей и личностных качеств одарённых детей, достичь высокого уровня знаний, умений, навыков, навыков самообразования и воспитания в области физического и умственного развития.

#### Задачи:

1. Изучить и адаптировать методику по выявлению одарённых детей в школе.
2. Повысить педагогическую культуру родителей в вопросах воспитания одарённого ребёнка.
3. Создать условия для самореализации одарённых детей.
4. Разработать индивидуальные программы развития одарённых учащихся.
5. Создать максимально благоприятные условия для интеллектуального, морального и физического развития детей.
6. Разработать и внедрить прогрессивные технологии в работе с одарёнными учащимися.

### План реализации программы:

Этап	Мероприятия программы
2022-2023 учебный год	Изучение нормативно-правовой базы, подзаконных актов. Анализ итогов деятельности педагогического коллектива, материально-технических условий по работе с одарёнными

	<p>учащимися в области физического развития.</p> <p>Участие в городском туре предметных олимпиад.</p> <p>Описание системы работы с одаренными учащимися.</p> <p>Разработка Программы по работе с одаренными детьми;</p> <p>Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (городского, регионального и всероссийского уровней).</p>
<b>2023-2024 учебный год</b>	<p>Диагностика склонностей учащихся.</p> <p>Научно-методический семинар для педагогов начальной школы «Исследовательская деятельность учащихся» (по плану семинара).</p> <p>Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (городского, регионального и всероссийского уровней).</p> <p>Пополнение методической библиотеки изданиями по работе с одаренными учащимися начальной школы.</p> <p>Разработка и утверждение программ спецкурсов, факультативов.</p> <p>Разработка методических рекомендаций по основам научного исследования школьников.</p> <p>Пополнение материально-технической базы (мультимедийные средства обучения).</p>
<b>2024-2025 учебный год</b>	<p>Диагностика склонностей учащихся.</p> <p>Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (городского, регионального и всероссийского уровней).</p> <p>Пополнение методической библиотеки изданиями по работе с одаренными учащимися.</p> <p>Разработка и утверждение программ элективных курсов.</p> <p>Разработка методических рекомендаций.</p> <p>Пополнение материально-технической базы (мультимедийные средства обучения).</p>

## **Ресурсная база реализации программы**

### **Мотивационное обеспечение**

- Мотивационная готовность родителей (анкетирование). (Классный руководители, психолог, соц. педагог);
- Система поощрительных мер для одаренных и способных учащихся;
- Постоянно стимулировать и мотивировать положительное отношение учащихся к саморазвитию и самореализации через работу в зоне ближайшего развития, создание ситуаций успеха, обеспечение психологического и физического здоровья школьников, гигиены труда;
- Стимулировать мотивацию учения через удовлетворение потребностей школьников в общении и деловом сотрудничестве с учителями и учениками;

- Способствовать развитию творческого потенциала учащихся, сохранять их эмоциональное благополучие, веру в свои силы, дать толчок к саморазвитию и самореализации;
- Стимулировать любознательность, познавательные интересы и способности.
- Система стимулирования педагогических кадров, работающих в рамках проекта.

### **Организационные условия**

- своевременная диагностика склонностей,
- адекватное содержание обучения,
- внедрение личностно-ориентированной и развивающей технологий,
- психическое и педагогическое сопровождение учащегося,
- побудительно-интенсифицирующая деятельность учителя.

### **Научно-методическое обеспечение**

<b>Направление деятельности</b>	<b>Содержание</b>
Информационное	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно-правовое обеспечение (локальные акты)</li> <li>2. Наличие комплекта информационно-методических материалов (рекомендации, публикации, списки литературы по направлениям).</li> <li>3. Издание материалов, оформление сайта, иллюстрированных отчетов.</li> </ol>
Организационно-методическое	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание целевой группы методического объединения по проблеме работы с одаренными и способными детьми. Повышение квалификации педагогов через систему школьных тематических семинаров.</li> <li>3. Изучение обобщения опыта работы педагогов.</li> <li>4. Мониторинг работы системы.</li> </ol>
Элементы педагогических технологий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деятельностный подход (между обучением и развитием стоит деятельность) на основе компетентностного обучения;</li> <li>2. Формирование внутренней мотивации.</li> <li>3. Организация образовательного процесса при «субъект – субъектных отношениях».</li> <li>4. Предоставление возможности каждому обучающемуся для развития.</li> </ol>

	<p>5. Рефлексия.</p> <p>6. Возможность индивидуализации темпов прохождения образовательных программ, их обогащение и углубление.</p> <p>7. Соблюдение принципов – «право на ошибку», «ситуация успеха», и т.д., которые создают благоприятный морально-психологический климат.</p> <p>8. Интегративный подход.</p> <p>9. Проектная деятельность.</p> <p>10. Личностно-ориентированное обучение.</p> <p>11. Нестандартные уроки и мультимедийные уроки, уроки-презентации.</p>
--	---

### **Информационное обеспечение**

- создание банка данных одаренных детей образовательного учреждения;
- информирование родителей учащихся о целях, задачах, содержании и планах;
- публикации в СМИ;
- издание материалов, оформление сайта.

### **Материально-технические условия**

- ТСО – телевизоры, персональные компьютеры, учебные фильмы, Интернет, мультимедийное оборудование.

### **Ожидаемые результаты:**

- Формирование системы работы с одаренными учащимися.
- Ежегодное участие большего количества учащихся в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (городского, регионального и всероссийского уровней), в дистанционных олимпиадах.
- Обеспечение преемственности в работе начальной и средней школы.
- Повышение квалификации педагогов.
- Создание материально-технической базы.
- Пролонгация опыта.

### **Программа «Валеологизация пространства школы в свете нравственного, физического и умственного развития личности»**

**Цель программы:** формирование творческой, стремящейся к сохранению физического, психического и нравственного здоровья личности учащегося.

**Задачи программы:**

- пропаганда здорового образа жизни;
- внедрение современных методов мониторинга здоровья;
- разработка системы мер, уменьшающих риск возникновения заболеваний и повреждений;
- привитие обучающимся знаний, умений и навыков, необходимых для принятия разумных решений по сохранению личного здоровья, а также сохранению и улучшению безопасной и здоровой среды обитания.

**План мероприятий по реализации программы**

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваемости и их динамика.	1 раз в год	Социальный педагог
2	Составление социологических карт по классам, составление списков	Сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
3	Поддерживание в школе надлежащих санитарно – гигиенических условий	Постоянно	Директор, завхоз
4	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, которые обучаются на дому	Август, сентябрь	Зам.директора по УВР
5	Диспансеризация учащихся школы	В течение года	Директор
6	Контроль состояния здоровья школьников по итогам диспансеризации	Апрель	Медицинский работник
7	Издание приказов: — об охране жизни и здоровья школьников; — о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда	Сентябрь	Директор школы
8	Рейды: — по проверке внешнего вида обучающихся; — по выполнению школьниками режима дня	По отдельному плану	Зам. директора по УВР, ВР, социальный педагог
9	Регулярное проведение учебных тренировок на случай ЧС	По графику	Директор, начальник штаба ГО школы
10	Приобретение мебели, наглядных пособий и	В течение	Директор